

SPEED CARGO

Le damos velocidad a su negocio

INSTRUCTIVO

**DE
SERVICIO Y USO DEL
SISTEMA TRACKING**

PARA INSTITUCIONES

INDICE

1. Introducción
2. Guías de Transporte
3. Cobertura y Tiempos de Transporte
4. Solicitar Servicios
 - 4.1 Correo de Solicitud
5. ¿Cómo debemos rotular un envío?
6. Sistema Tracking
 - 6.1 Flujograma
 - 6.2 Consultas
 - 6.3 Ticket
 - 6.4 DTE Recibidos
7. Ejecutivas de atención al Cliente
8. Principales Contactos
9. Información para transferencias
10. Envíos Prohibidos o Restringidos
 - 10.1 Consideraciones en Aerolíneas



1. INTRODUCCIÓN

Bienvenido al Servicio Courier de Speed Cargo

Este instructivo le proporcionará una guía completa para realizar sus primeras solicitudes de servicio con Speed Cargo. A lo largo de este documento, encontrará toda la información necesaria para comenzar a utilizar nuestros servicios de manera eficiente.

A continuación, le presentaremos los principales documentos utilizados en el transporte, así como la aplicación web para el seguimiento de sus envíos, consultas, generación de reportes y control de gastos.

Además, hemos incluido los datos de contacto clave para resolver cualquier duda que pueda surgir durante el proceso.

Finalmente, detallaremos los productos que están sujetos a restricciones o prohibiciones, especialmente en el transporte aéreo.



Orden de Transporte Electrónica OT:


SPEED CARGO		ORDEN DE TRANSPORTE		Fecha	11/11/2022	Folio		2877898
RUTA 1 - STGO-ORIENTE								
CLIENTE				TERRESTRE		DESTINO		LA REINA
DATOS ORIGEN		REMITENTE		DATOS DESTINO		DESTINATARIO		CMR
DIRECCION				DIRECCION		PLAZA EGAÑA		
CIUDAD		SANTIAGO		CIUDAD		LA REINA		
GUIA		29		GUIA				
C / COSTO		29		C / COSTO				
ORDEN ENTREGA RETIRO		298186		DESTALLES				
DETALLE DE UN BULTOS DEL DESPACHO						RECEPCIÓN DE COMPRA		
UNIDADES		1 BULTO		DETALLES		14 NOV 2022		
						DPTO. SEGURIDAD		
						FALABELLA PLAZA EGAÑA		
RECEPCION		HORA		NOMBRE/RUT/FIRMA				

Documento Emanado de una ORE

Este documento se genera a partir de una ORE (Orden de Retiro y Entrega). Una vez que su carga ha completado el proceso de admisión en la planta, el documento se imprime y se adjunta a los bultos correspondientes como medio de certificación de entrega en el destino.



Control Valija:

		<h3>Control de Valija</h3>		<h2>N° 193526</h2>		
www.speedcargo.cl Fono 22 7796963		Fecha		Día	Mes	Año
Cliente						
Origen						
Destino						
Otros						
			VALIJA	Entrega <input type="checkbox"/>	Retiro <input type="checkbox"/>	Sin Movimiento <input type="checkbox"/>
Cliente			Speed Cargo			
Nombre			Nombre			
Rut			Rut			
Fecha y Hora			Fecha y Hora			

SVP Servicios Graficos Spa - Rut: 76.938.968-7 - Fono: +56 9 77865407 Stgo. ORIGINAL: OPERACIONES SPEED CARGO

Guía de Transporte para Control de Valijas

Para un mejor control del flujo mensual de sus valijas entre sucursales y oficinas de partes, se ha implementado esta guía de transporte.



3. COBERTURA

Acceso a Cobertura y Tiempos de Transporte

Escanea el código QR para acceder al anexo de cobertura y tiempos de transporte. También puedes hacer clic en el botón o en el enlace a continuación:



DESCARGAR

Enlace:

<https://speedcargo.cl/Cobertura-SpeedCargo.pdf>



4. SOLICITAR SERVICIOS

Recepción de Solicitudes de Retiro

Las solicitudes de retiro se reciben de lunes a viernes exclusivamente por correo electrónico.

- Desde **Regiones** deben realizarse con al menos 24 horas de anticipación. En caso de requerir el servicio para el mismo día, deberá contactar a la ejecutiva correspondiente para confirmar la factibilidad.
- Desde **Región Metropolitana (RM)**: hasta las 15:00 horas del mismo día.

Instrucciones para el Envío de Información

Envío de Solicitud:

Para gestionar el servicio de retiro, deberá enviar un correo electrónico, según se muestra a continuación. Se sugiere que en dicho correo adjunte un archivo Excel con la información requerida.

Formato del Archivo:

- Utilice un solo archivo Excel para incluir todos sus despachos.
- Se adjunta a continuación, un formato sugerido que puede descargar y completar.
- En cada planilla Excel debe indicar el folio de guía ORE correspondiente a cada envío u OT según aplique para cada caso



4.1 SOLICITUD POR CORREO:

A: despachos@speedcargo.cl (Para retiros en Santiago)
retiros@speedcargo.cl (Para retiros en Regiones)

CC: licitaciones@speedcargo.cl; c.bahamondes@speedcargo.cl; digitacion@speedcargo.cl; cvera@speedcargo.cl; atencionalcliente9@speedcargo.cl
(opcional)



Opciones para descargar esta plantilla sugerida en los siguientes enlaces:

1

<https://speedcargo.cl/Plantilla-Solicitudes.xlsx>

2



5. ROTULAR ENVÍO

Todos los paquetes entregados al transportista deben tener rótulo, es decir, una información clara y precisa para quién va dirigido el bulto, en formato de etiqueta y pegado al bulto (sobres, cajas o paquetes).

Si envía varios bultos a una misma dirección sugerimos relacionar por escrito número de caja seguido por la cantidad total de envíos.

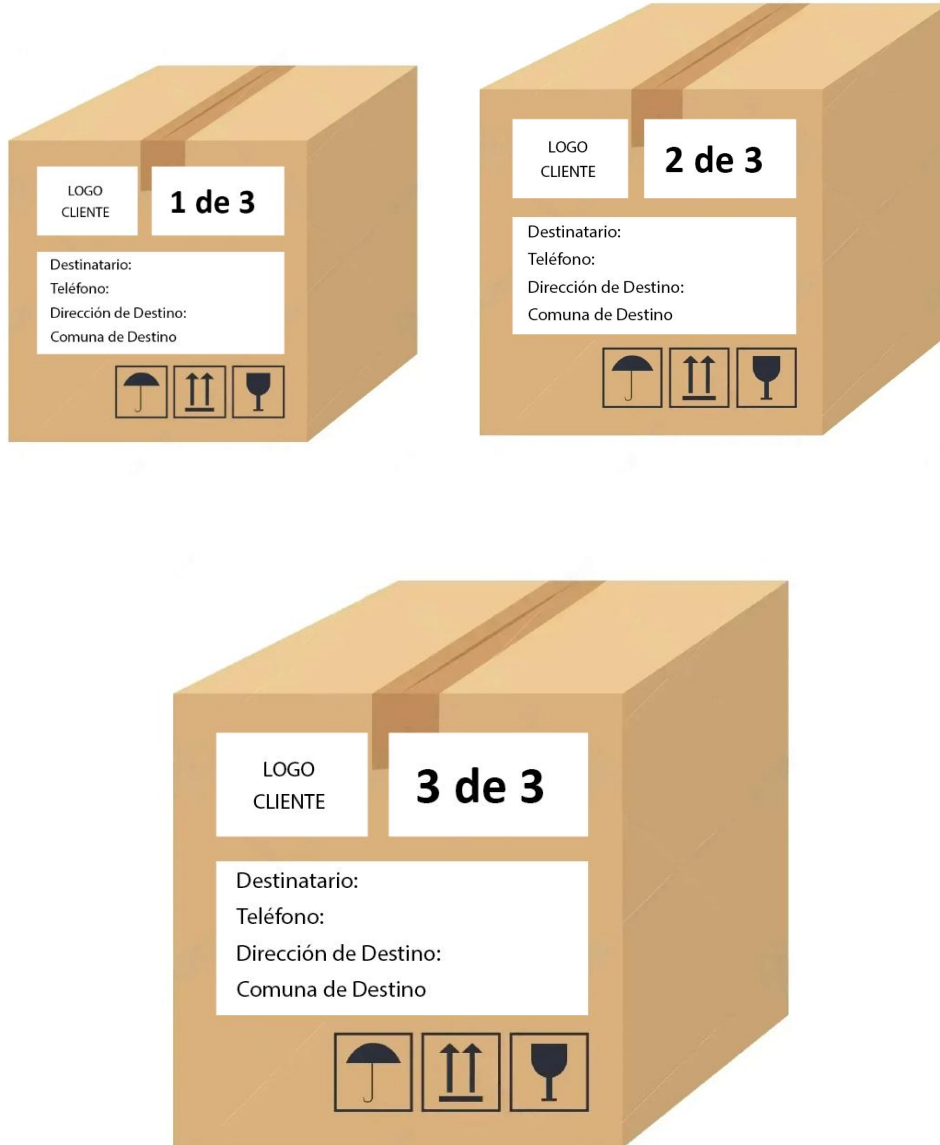
Además, y como sugerencia, identifique el o los bultos con su logo de empresa, institución o tienda.

Revisar ejemplos de rótulos.

Ejemplo para envío de 01 caja.



Ejemplo para envío de 03 cajas.



6. SISTEMA TRACKING

Ingresar credenciales asignadas a su empresa en el siguiente enlace o presionando el botón:

<https://www.speedcargo.cl/sistema>

INGRESAR



The image shows a login window titled "Validación Usuario" with a close button (x) in the top right corner. It contains two input fields: "Usuario" and "Password". Below the fields is a large blue button labeled "Ingresar" and a smaller grey button labeled "Cancel" in the bottom right corner.

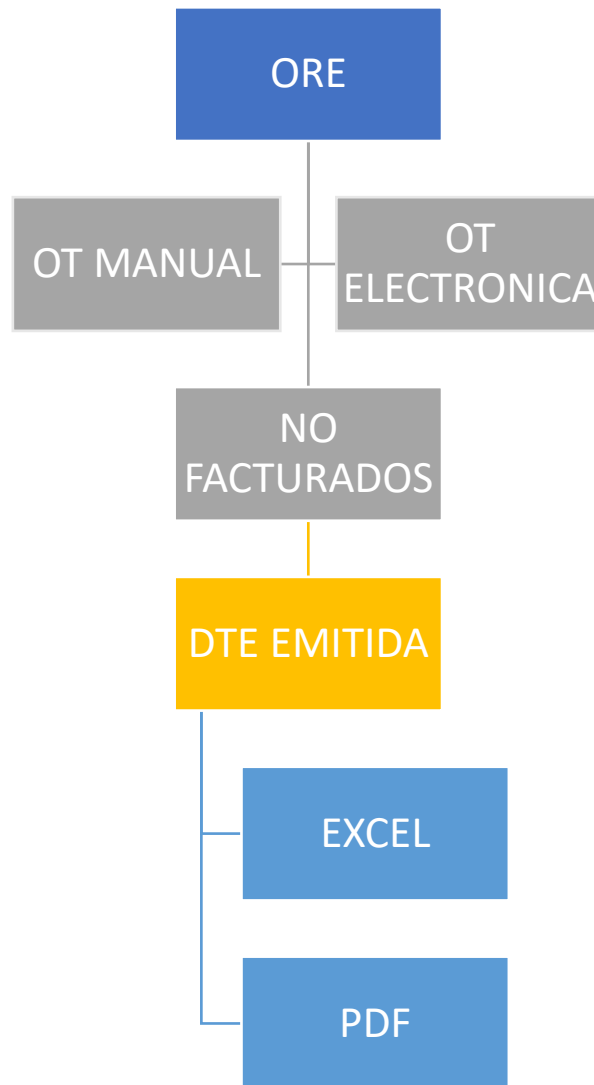
Dentro del sistema encontrará las siguientes opciones de menú:

- Consultas
 - o Ore
 - o OT
 - o Guías
 - o CC
 - o Fechas
- No Facturados
- DTE recibidos
- Ticket



6.1 FLUJOGRAMA

En siguiente flujograma explicará la dependencia de cada instrumento, ayudándole a comprender de manera simple cada ITEM del sistema de consultas.



6.2 CONSULTAS

En este menú encontrará varios métodos de consulta para el estado de sus envíos, y para todos ellos, la posibilidad de exportar detalle en Excel en tres modalidades que se ajustan a los requerimientos más solicitados.

Detalle Resumen Detalle Facturación Exportar Detalle

Consultas ORE

Las consultas ORE, hacen referencia al documento (físico) Orden de Retiro y Entrega. Con una finalidad de revisión general de resultados.

Cuando nuestra ruta asignada, realiza el retiro de su carga, este documento relacionará todos sus envíos contenidos en dicho proceso.

Mediante el número de ORE, podrá realizar monitoreo del proceso de entrega de cada envío, desde el primer estado de trazabilidad, *En Transporte*, hasta *Entregado*. Podrá además revisar imagen del documento que certifica la entrega (OT) y la georreferencia como muestra la imagen.

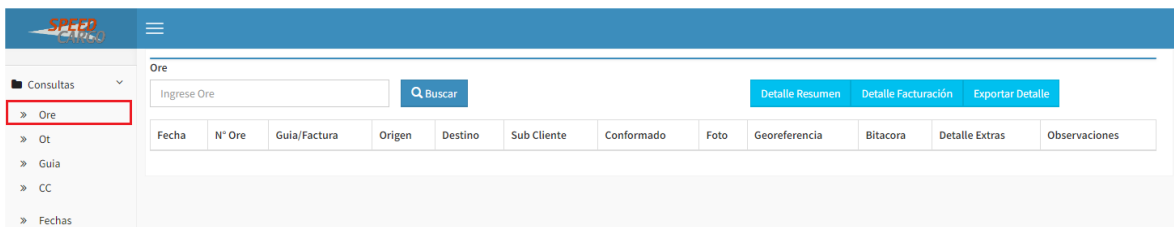


Imagen de una consulta por ORE



Consulta por OT

La Orden de Transporte, OT, es el documento asignado a uno o varios bultos que se transportan juntos al mismo destino. Por lo que, las consultas por OT tienen por finalidad un resultado específico. Las consultas por OT manual debe anteponer una "M" al folio.

Consulta por Guía

Usted puede declarar un documento con número de folio anexo al realizar envío de su carga, por ejemplo, guías de despacho. Y esta opción le permitirá realizar las consultas con su folio interno, de manera que les resulte más fácil la búsqueda.

Para activar este registro debe informar a digitacion@speedcargo.cl

Consulta por CC

Similar a la consulta por guía, usted podrá anexar información referente a un centro de costo y posteriormente realizar consultas de estado por este medio.

Para activar este registro debe informar a digitacion@speedcargo.cl

Consulta por Fechas

Esta opción le permitirá realizar consultas por rango de fechas. Se considera para el registro la fecha del retiro de su carga.



The screenshot shows the Speed Cargo web application interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: Consultas (expanded), Ore, Ot, Guia, CC, and Fechas. The main content area features a search form with two date pickers labeled 'Desde' and 'Hasta', and a 'Buscar' button. Below the search form is a table with the following columns: Fecha, N° Ore, Guía/Factura, Origen, Destino, Sub Cliente, Conformado, Foto, and Georeferencia. The table is currently empty.



6.3 TICKET

Uso del Ticket como Herramienta de Retroalimentación

En caso de presentarse una incidencia durante la ruta, se utiliza el **sistema de tickets** como herramienta de retroalimentación. A través de este mecanismo, podemos notificarle inmediatamente si ocurre alguna objeción en la entrega.

- El **ticket es generado por la ejecutiva** a cargo de la comuna correspondiente.
- Usted recibirá automáticamente un **correo con la información detallada** del caso.

El ticket permanecerá abierto **hasta recibir su indicación** respecto al envío objetado.

- Si se entrega nueva información por parte del cliente, se coordinará una nueva gestión de entrega.
- En caso contrario, el proceso finalizará con la **devolución del envío al origen** y la correspondiente recepción.

Nº Ticket	OT	Desde	Hasta					Nuevo Ticket
Ingrese Nº	Ingrese Nº							Buscar
Id	Motivo	Asignado	Ot	Fecha	Comentario	Estado	Acciones	



6.4 DTE RECIBIDOS

Descarga de Documentos Tributarios Electrónicos

Al finalizar su período de facturación, podrá acceder a esta opción para **descargar los documentos tributarios electrónicos** correspondientes.

- Estarán disponibles en **formato PDF y Excel**, junto con el **detalle asociado a cada documento**.

Imagen de ejemplo

SPEED CARGO									
Folio		Desde			Hasta				
Ingrese Factura		01/03/2022						<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Exportar"/>	
Tipo	Fecha	N° Factura	Neto	Iva	Total	Comentario	Detalle factura	Detalle Transacciones	
	33	03/08/2022	15889	326860	62103	388963	Servicios de traslado de carga, realizados en el mes de Julio de 2022.		<input type="button" value="Exportar"/>
	33	23/06/2022	15301	198392	37694	236086	Despachos desde 13-06 al 20-06		<input type="button" value="Exportar"/>
	33	17/06/2022	15254	51786	9839	61625	Despacho 10-06		<input type="button" value="Exportar"/>
	33	13/06/2022	15205	53376	10141	63517	Despacho 08 -09 de junio		<input type="button" value="Exportar"/>
	33	08/06/2022	15168	3000	570	3570	Despacho ore 237409		<input type="button" value="Exportar"/>
	33	08/06/2022	15167	32613	6196	38809	Despacho ores 284582 / 276023 / 277166 / 237408/ 237408		<input type="button" value="Exportar"/>
	33	06/06/2022	15118	23914	4544	28458	Servicios de traslado de carga, realizados en el mes de Junio de 2022.		<input type="button" value="Exportar"/>



7. EJECUTIVAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Las Ejecutivas de atención al cliente les brindarán una atención personalizada y oportuna a sus requerimientos, siendo ellas el enlace directo con las rutas, que a diario entregan o retiran en todo el país.

Usted estará acompañado desde el retiro hasta la entrega



Enlaces a WhatsApp Ejecutivas
<https://linktr.ee/speedcargo>



Detalle de influencias por Comunas
https://ugc.production.linktr.ee/4df1035f-acfd-46d7-83bb-f0d5585f2a11_Ejecutivas-SAC---Speed-Cargo.docx.pdf



8. PRINCIPALES CONTACTOS

Departamento de Operaciones, solicitudes de servicios

CORREO	+562 832 1000	Influencia
DESPACHOS@SPEEDCARGO.CL	Anexo 104	RM
RETIROS@SPEEDCARGO.CL	+56 9 9683 4158	Regiones

Departamento de Facturación

FONO CELULAR	CORREO	+562 832 1000	WhatsApp	QR Enlace	Botón Enlace
951977762	CVERA@SPEEDCARGO.CL	Anexo 102			

Cotizaciones

CORREO	+562 832 1000
asistentefacturacion@speedcargo.cl	Anexo 102



9. INFORMACIÓN PARA TRANSFERENCIAS

Razón social: SPEED TEL-CARGO LIMITADA
Rut: 76.205.458-2
Banco: ITAÚ
Cuenta: Corriente
N°: 214539837
E-mail: gerencia@speedcargo.cl



10. ENVÍOS PROHIBIDOS O RESTRINGIDOS

- VALES AL PORTADOR
- VALORES
- PERSONAS
- ANIMALES
- JOYAS U OTRAS
- ESPECIES PRECIOSAS
- PRODUCTOS INFLAMABLES
- PRODUCTOS TÓXICOS
- PRODUCTOS CORROSIVOS
- PRODUCTOS EXPLOSIVOS
- ARMAS DE FUEGO
- MUNICIONES
- ESTUPEFACIENTES
- PARTES DE SER HUMANO

Revise además el anexo de mercancías peligrosas.



<https://speedcargo.cl/mercancias-peligrosas.pdf>

10.1 CONSIDERACIONES EN AEROLÍNEAS

Para el transporte por vía aérea:

- No serán transportados **Líquidos** de ningún tipo
- **Litio**: Productos electrónicos correctamente acreditados; Factura, descripción de contenido y ficha técnica, se permitirán; 01 batería integrada + 1 batería adicional en el mismo bulto.
- No serán transportados bultos **Sobredimensionados**: esta consideración aplica a bultos que excedan 1 metro de ancho y 1 metro de alto, debido a las limitantes de acceso al fuselaje del avión.
- No serán transportados bultos con **Sobre peso**: Sólo serán permitidos bultos que no excedan los 100 kilos de peso físico.





@speedcargo.cl



speedcargo.cl



@Speed Cargo



contacto@speedcargo.cl
(+56) 2 2832 1000



speedcargo.cl



Martin de Poveda, #4416
Quinta Normal, Santiago, Chile